Heinz Geiger · Albert Klein · Jochen Vogt
Hilfsmittel und Arbeitstechniken der Literaturwissenschaft

Grundstudium Literaturwissenschaft
Hochschuldidaktische Arbeitsmaterialien

Herausgegeben von

*Heinz Geiger, Albert Klein und Jochen Vogt unter Mitarbeit von
Bernhard Asmuth, Horst Belke, Luise Berg-Ehlers und Florian Vaßen*

Band 2

Westdeutscher Verlag

Heinz Geiger · Albert Klein · Jochen Vogt

Hilfsmittel und Arbeitstechniken der Literaturwissenschaft

2., neubearbeitete Auflage

Westdeutscher Verlag

2., neubearbeitete Auflage 1972

Unveränderter Nachdruck der 2., neubearbeiteten Auflage 1976

© 1976 Westdeutscher Verlag GmbH, Opladen

**© 1971 Verlagsgruppe Bertelsmann GmbH / Bertelsmann Universitätsverlag,
Düsseldorf**

Umschlaggestaltung: J. Seifert

ISBN 978-3-531-29272-4

ISBN 978-3-322-85718-7 (eBook)

DOI 10.1007/978-3-322-85718-7

Inhalt

<i>I. Textkritik und Edition als Voraussetzung literaturwissenschaftlicher Arbeit</i>	7
1. Warum Textkritik?	7
Textveränderung als Fehlerquelle – Beispiele für Textverderbnis – Geschichte der Textkritik.	
2. Kriterien und Methoden der Edition	11
Historisch-kritische Ausgaben – Überlieferungsträger und Siglen – Varianten und textkritischer Apparat – Studienausgaben – Textmodernisierung.	
3. Beispiel eines kritischen Textes mit Lesartenapparat	17
Goethe: Heidenröslein.	
4. Beispiel eines Paralleldruckes von zwei Textfassungen	21
Gryphius: Es ist alles eitel.	
5. Ermittlung von historisch-kritischen und Erstausgaben	23
 Literaturhinweise	26
<i>Arbeitsvorschläge</i>	27
 <i>II. Hilfsmittel und Techniken literaturwissenschaftlicher Arbeit</i>	33
1. Nachschlagewerke und Einführungen	33
Allgemeine Nachschlagewerke – Literaturwissenschaftliche Nachschlagewerke – Einführende Monographien – Literaturgeschichten.	
2. Ermittlung von Sekundärliteratur	46
Bücherkunde und Bibliographieren – Abgeschlossene Fachbibliographien – Periodische Fachbibliographien – Allgemeine Bibliographien – Zeitschriften.	
3. Dokumentation und Auswertung der Literatur	59
Dokumentation: Titeltartei – Literaturbeschaffung: Bibliothek – Auswertung: Materialkartei.	

4. Schriftliche Arbeiten im Studium	70
Protokoll – Thesenreferat – „paper“ – Referat, Examensarbeit, Dissertation.	
5. Abfassung und äußere Form der Arbeit	74
Gliederung – Rohmanuskript – Zwölf Regeln für die Abfassung textanalytischer Referate – Reinschrift – Titel und Deckblatt – Inhaltsverzeichnis – Zitate und Fußnoten – Literaturverzeichnis.	
 Abkürzungsverzeichnis	 86
<i>Arbeitsvorschläge</i>	88
Sachregister.	100